

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018

№33

с. Берея

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию коррупции на 2018 – 2019 годы

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 № 460,

[Законом](#)

Амурской области от 8 апреля 2009 г. № 191-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Амурской области», в целях эффективной реализации государственной политики по противодействию коррупции в органах местного самоуправления

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию коррупции на 2018-2019 годы.
2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде и разместить на официальном сайте администрации Береинского сельсовета www.bereya.shimraion.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы

Береинского сельсовета

от 16.05.2018г. № 33

**План
противодействия коррупции в Администрации Береинского сельсовета**

на 2018-2019 годы

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

N

п/п

Мероприятия

Ответственные исполнители

Срок исполнения

Ожидаемый результат

1.□□□□ Совершенствование организационных основ противодействия коррупции

1.1.

Мониторинг нормативной правовой базы законодательства Российской Федерации и Амурской

Глава сельсовета

ежеквартально

Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законода

1.2.

Подготовка обзора изменений законодательства Российской Федерации и Амурской области п

Глава сельсовета

ежеквартально

Правовое просвещение муниципальных служащих в вопросах противодействия коррупции

1.3.

Проведение анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную си

Глава сельсовета

ежеквартально

Предупреждение и недопущение причин нарушения законодательства по противодействию кор

1.4.

Подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в с

Глава сельсовета

не позднее срока установленного органам местного самоуправления для принятия нормативно

Соответствие муниципальных правовых актов нормам федерального и областного законодате

2. Обеспечение исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции

2.1

Организация сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

до 30 апреля

Выполнение муниципальными служащими, руководителями учреждений обязанности по предо

2.3.

Обеспечение контроля за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

до 15 мая

Выявление фактов не представления муниципальными служащими (руководителями учрежден

2.4

Проведение внутреннего мониторинга полноты и достоверности сведений о доходах, об имуще

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

до 30 июля

Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о

2.5

Формирование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

в течение срока установленного муниципальным правовым актом

Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельно

2.6

Обеспечение контроля в случаях, предусмотренных законодательством, за исполнением обяза

Глава сельсовета

в течение трех месяцев со дня увольнения

Соблюдение муниципальными служащими, организациями установленных законодательством

2.7

Обеспечение порядка заключения трудовых договоров с бывшими государственными, муниципа

Глава сельсовета

в течение 10 дней со дня заключения трудового договора

2.8

Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, прове

Глава сельсовета

в течение срока установленного правовым актом

Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о

2.9

Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварите

Глава сельсовета

постоянно

2.10

Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов нормативных п

Глава сельсовета

В сроки, установленные нормативно правовым актом

Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проект

3. Взаимодействие Администрации Береинского сельсовета с институтами гражданского о

о деятельности по вопросам противодействия коррупции.

Антикоррупционное образование, пропаганда

3.1

Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации посел

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

постоянно

Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельно

3.2

Обеспечение размещения информации по вопросам противодействия коррупции на информаци

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

постоянно

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

3.3

Размещение на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуни-

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

не менее чем за 5 календарных дней до даты принятия

Обеспечение открытости при принятии муниципальных нормативных актов

3.4

Размещение на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуни-

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

в течении 10 дней со дня заседания комиссии

Обеспечение открытости информации по фактам нарушений коррупционной направленности, н

3.5

Обеспечение опубликова

ния сведений о численности лиц, замещающих должности муниципаль

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежеквартально

до 25 числа месяца следующего за отчетным

Обеспечение доступа граждан к информации

3.6

Организация и осуществление проверки знаний ограничений и запретов, связанных с муниципа

Глава сельсовета

За 5 дней до проведения аттестации

Недопущение муниципальными служащими нарушений ограничений и запретов законодательств

3.7

Организация и осуществление проверки по вопросам противодействия коррупции при проведе

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

За 5 дней до дня проведения конкурса

Повышение уровня знаний граждан претендующих на замещение должностей муниципальной с

4. Обеспечение исполнения законодательных актов по обязанностям организаций приним

4.1

Разработка и утверждение плана антикоррупционных мероприятий

Глава сельсовета

до 1 ноября 2018 года,

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

до 1 ноября 2019 года

Исполнение законодательства по принятию мер по вопросам противодействия коррупции в му

5. Обеспечение контроля за реализацией мероприятий плана по противодействию корруп

5.1

Подготовка отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в Админист

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

Реализации мероприятий плана

5.2

Об утверждении Плана мероприятий администрации Береинского сельсовета по противодействию

Автор: Administrator
04.06.2018 09:44 -

Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализации мер по противодействию

Специалист ответственный за работу по противодействию коррупции

ежегодно

Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности