АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА	
ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.02.2018	№ 15
с. Берея	

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы

В целях обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств, при возникновении пожара в сельском населенном пункте

постановляю:

- 1. Утвердить Положение об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара в муниципальном образовании Береинский сельсовет (до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы МЧС России). Приложение 1
 - 2. Утвердить состав штаба пожаротушения. Приложение 2
- 1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета www.berey a.shimraion.ru

4. Постановление от 06.02.2017г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр
Триложение 1
с постановлению главы
Береинского сельсовета
00 00 0010 Nb 10
от 22.02.2018 № 12
ПОЛОЖЕНИЕ

об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара
в муниципальном образовании Береинский сельсовет
(до прибытия подразделений Государственной противопожарной
службы МЧС России)
1. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. При возникновении пожара в сельском населенном пункте создается штаб пожаротушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств.
1.2. В состав штаба пожаротушения входят:
- глава сельской администрации, он же является начальником штаба и осуществляет руководство работой штаба;
- начальник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является руководителем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;

-	сотрудник РОВД;
-	медицинский работник;
-	представители прибывающих служб.
приб	Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех ывающих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к нию пожара.
1 .He	епосредственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1.	2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
Штаб	б выполняет следующие основные функции:
2.1. орга ЦУС	Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, низация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
2.2.	Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе

ограничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.		
	Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, вующими в тушении пожара.	
	Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, анными с оперативной обстановкой в населенном пункте.	
2.5.	Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:	
-	за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;	
-	обеспечение связи;	
-	выполнение работ по электроснабжению;	
-	выполнение работ по водоснабжению;	
-	оказание медицинской помощи;	
-	обеспечение общественного порядка;	
- обесі	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.	

2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.
2.8.	Создание резерва сил и средств.
	Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и ими эксплуатационными материалами.
иной	Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств ения.
заде	Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, йствованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, источникам и т. д.).
	Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и ими организованными пунктами на местности.
друг авар	Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и их мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, ийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной ановкой в населенном пункте.
2.14.	Привлечение для консультаций специалистов.
2.15.	Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до при
возникновения.
1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.
3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета распоряжений и информации.
3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.

3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые

осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:

- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





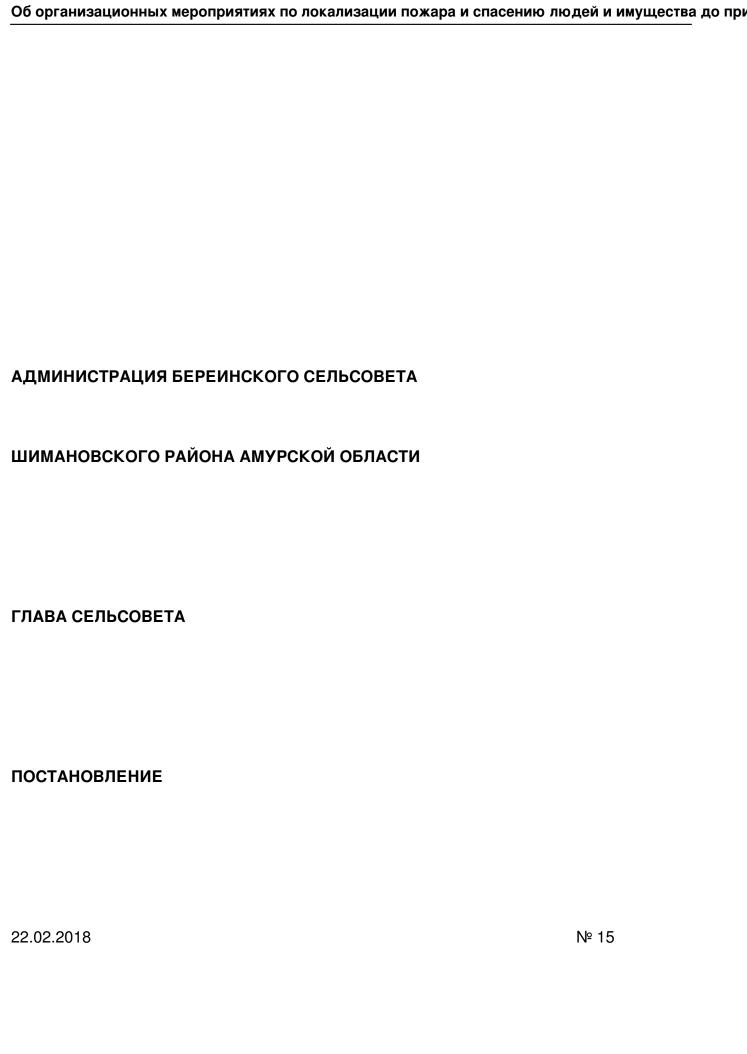
Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасе	нию людей и имущества до при
Приложение 2	
к постановлению главы	
Береинского сельсовета	
от 06.02.2018 № 12	
СОСТАВ	
штаба пожаротушения	

Nº
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности
1
Начальник штафа
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета
 Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующи Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,

2

Руководитель тушения пожара (РТП)
Заместитель начальника штаба
Смолич И.В.
начальник подразделения добровольной пожарной охраны
Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение г
3
Сотрудник РОВД
по согласованию с УВД по г.Шимановску
Обеспечение общественного порядка
4

Медицинский работник
по согласованию с Шимановской городской больницей
Оказание медицинской помощи
5
Представители прибывающих служб
Тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
Выполнение работ по электроснабжению;
Выполнение работ по водоснабжению;
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питье



4. Постановление от 06.02.2017г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Об организационных мероприятиях по локализации пожара	а и спасению людей и имущества	до прі
З.А.Смолич		
Приложение 1		
к постановлению главы		
K 100 Tallobriothilo Friabbi		
_		
Береинского сельсовета		
	18 / 108	

от 22.02.2018 № 12
положение
об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара
в муниципальном образовании Береинский сельсовет
(до прибытия подразделений Государственной противопожарной
службы МЧС России)
1. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. При возникновении пожара в сельском населенном пункте создается штаб пожаротушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств.

1.2.	В	состав штаба пожаротушения входят:
- руко		а сельской администрации, он же является начальником штаба и осуществляет во работой штаба;
- руко		льник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является елем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;
-	сотр	удник РОВД;
-	меди	іцинский работник;
-	пред	ставители прибывающих служб.
приб	ываю	пльнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех щих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к пожара.
1 .H€	епосре	едственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1.	2. 00	СНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

Штаб	выполняет следующие основные функции:
	Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, низация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части
	Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
	Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, гвующими в тушении пожара.
	Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, анными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.5.	Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
-	за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;

-	обеспечение общественного порядка;
- обес	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.
2.8.	Создание резерва сил и средств.
	Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и ими эксплуатационными материалами.
	Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств ения.
заде	Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, йствованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, источникам и т. д.).
	Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и ими организованными пунктами на местности.
2.13.	Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и

других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара,
аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной
обстановкой в населенном пункте.

- 2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
- 2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.

1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

- 3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.
- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета

П	\mathbf{n}	ряжений	1/	1411000	n	1414
	uati iu	UNITARU	vı	ипили	เมพสม	VIVI.

- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до	при
Приложение 2	
к постановлению главы	
Береинского сельсовета	

от 06.02.2018 № 12
СОСТАВ
штаба пожаротушения
N ₂
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности
1
Начальник штафа
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета

1. Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез

2. Γ	Тринятие ре	шений о спасении ль	одфй и имуществ	а и иные решен	ний	
3.	Организация	взаимодействия со	всеми привлека	эмыми силами и	и средствами, учас [.]	твуюі
4. 🕻	Организация	связи и передача н	еобходимой инф	ормации в пунк	кт связи пожарной	част
2						
Dywone	2 5 14 7 2 5 1 7 14 10 1	uug gowone (DTD)				
Руковс	одитель туше	ния пожара (РТП)				
Замест	титель началі	ьника штаба				
Смоли	ч И.В.					
началь	ьник подразд	еления добровольно	ой пожарной охра	зны		
Провед	дение разве	дки пожара, сбор, о	бработка и анал	из данных об об	бстановке, тушение	е по
			•		-	
3						
Corpy	пии ВОВ П					
Сотруд	дник РОВД					

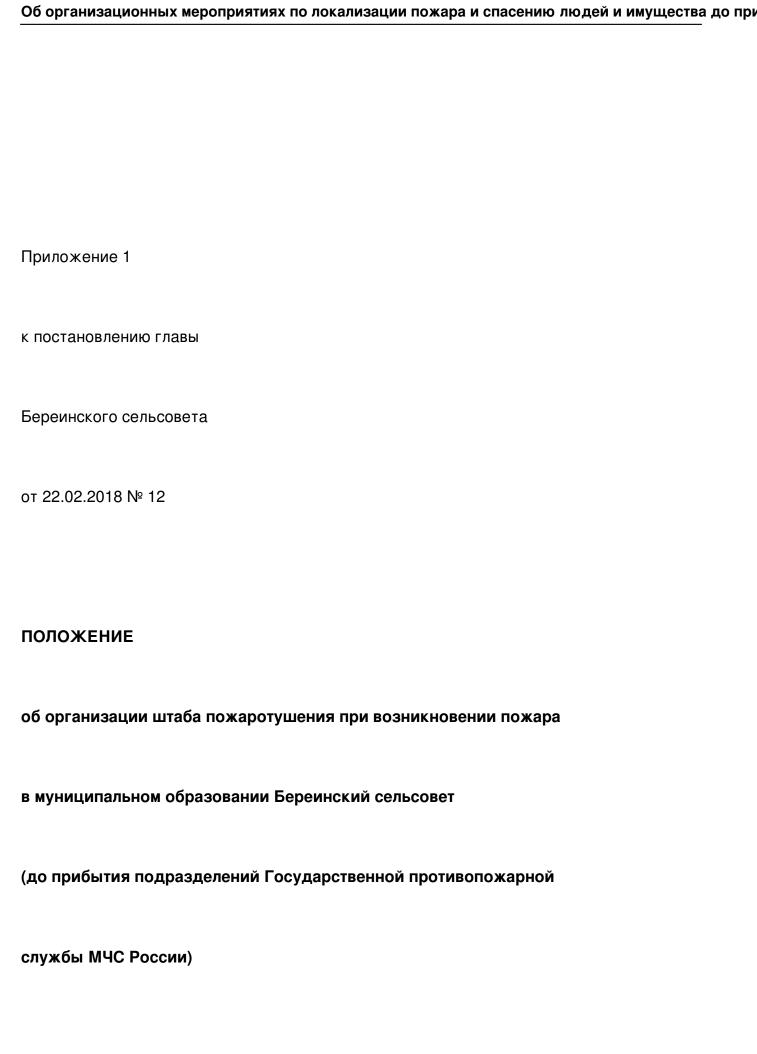
	Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр			
Выполнение работ по водоснабжению;				
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение г	итьев			
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА				
ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ				
ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА				

Об организационных мероприятиях по локализации п	ожара и спасению людей и имущества до при
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
ПОСТАПОВЛЕНИЕ	
22.02.2018	№ 15
с. Берея	
Об организационных мероприятиях по локализацимущества до прибытия подразделений Государсслужбы	
В целях обеспечения взаимодействия всех привлека населенного пункта, а также прибывающих сил и сресельском населенном пункте	·
постановляю:	
1. Утвердить Положение об организации штаба г пожара в муниципальном образовании Береинский с подразделений Государственной противопожарной	ельсовет (до прибытия
 Утвердить состав штаба пожаротушения. Прил 	ожение 2

1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и	на
официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета	www.berey
<u>a.shimraion.ru</u>	

- 4. Постановление от 06.02.2017г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич



4	4	ОБШ		\Box	$\neg \land$		11140
		CHILL		11()	,,,,,	K 🗀 I	пич
			.,		,,,,,		

пожа	При возникновении пожара в сельском населенном пункте создается штаб протушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств ского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств.
1.2.	В состав штаба пожаротушения входят:
- рукоі	глава сельской администрации, он же является начальником штаба и осуществляет водство работой штаба;
- рукоі	начальник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является водителем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;
-	сотрудник РОВД;
-	медицинский работник;
-	представители прибывающих служб.
приб	Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех ывающих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к нию пожара.

1 .Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1. 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
Штаб выполняет следующие основные функции:
2.1. Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части ЦУС.
2.2. Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ограничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
2.3. Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующими в тушении пожара.
2.4. Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, связанными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.5. Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
- за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;

-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;
-	обеспечение общественного порядка;
- обесі	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.
2.8.	Создание резерва сил и средств.
	Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и ими эксплуатационными материалами.
	Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств

спасения.
2.11. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, задействованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, водоисточникам и т. д.).
2.12. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и другими организованными пунктами на местности.
2.13. Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.
1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета

распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном

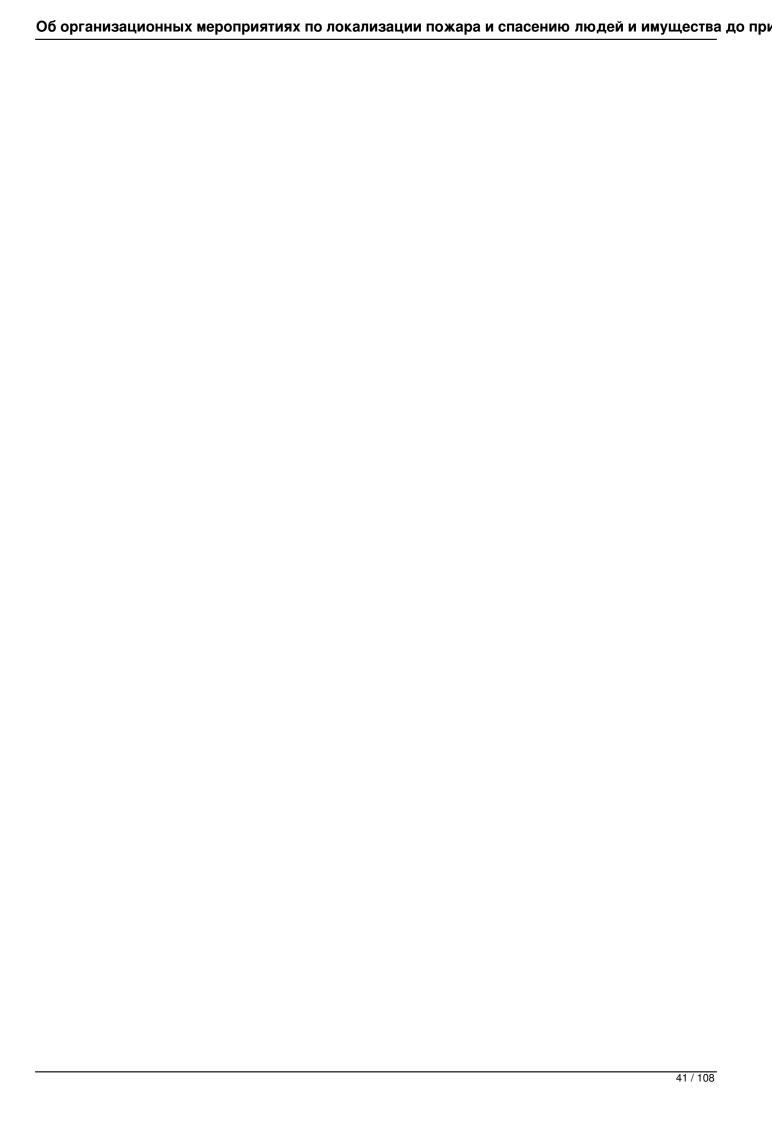
журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.

- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.

3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





Приложение 2	
Приложение 2	
к постановлению главы	
Береинского сельсовета	
от 06.02.2018 № 12	
COCTAB	
штаба пожаротушения	
Nº	
Состав штаба	
ФИО, должность	
Функциональные обязанности	

Начальник штаба
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета
 Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующи Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
2
Руководитель тушения пожара (РТП)
Заместитель начальника штаба
Смолич И.В.
начальник подразделения добровольной пожарной охраны

Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение
3
Сотрудник РОВД
по согласованию с УВД по г.Шимановску
Обеспечение общественного порядка
4
Медицинский работник
по согласованию с Шимановской городской больницей
Оказание медицинской помощи
5
Представители прибывающих служб

пожа

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр
Тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
Выполнение работ по электроснабжению;
Выполнение работ по водоснабжению;
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питье

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.02.2018	№ 15
с. Берея	
Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спас имущества до прибытия подразделений Государственной противоп службы	
В целях обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств населенного пункта, а также прибывающих сил и средств, при возникно	

сельском	населенном	П١	икте
00,1501011	110007101111011		,

постановляю:

- 1. Утвердить Положение об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара в муниципальном образовании Береинский сельсовет (до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы МЧС России). Приложение 1
 - 2. Утвердить состав штаба пожаротушения. Приложение 2
- 1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета www.berey a.shimraion.ru

4. Постановление от 06.02.2017 г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр
Приложение 1
к постановлению главы
_
Береинского сельсовета
от 22.02.2018 № 12
положение
об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара

руководителем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;

сотрудник РОВД;

-	медицинский работник;
-	представители прибывающих служб.
прибы	Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех ывающих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к нию пожара.
1 .Her	посредственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1.	2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
Штаб	выполняет следующие основные функции:
	Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, изация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
	Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ичивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
	Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, вующими в тушении пожара.

	Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, анными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.5.	Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
-	за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;
-	обеспечение общественного порядка;
- обес	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.

2.8. Создание резерва сил и средств.
2.9. Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и другими эксплуатационными материалами.
2.10. Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и иной техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств спасения.
2.11. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, задействованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, водоисточникам и т. д.).
2.12. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и другими организованными пунктами на местности.
2.13. Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.

1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

- 3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.
- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении,

ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами



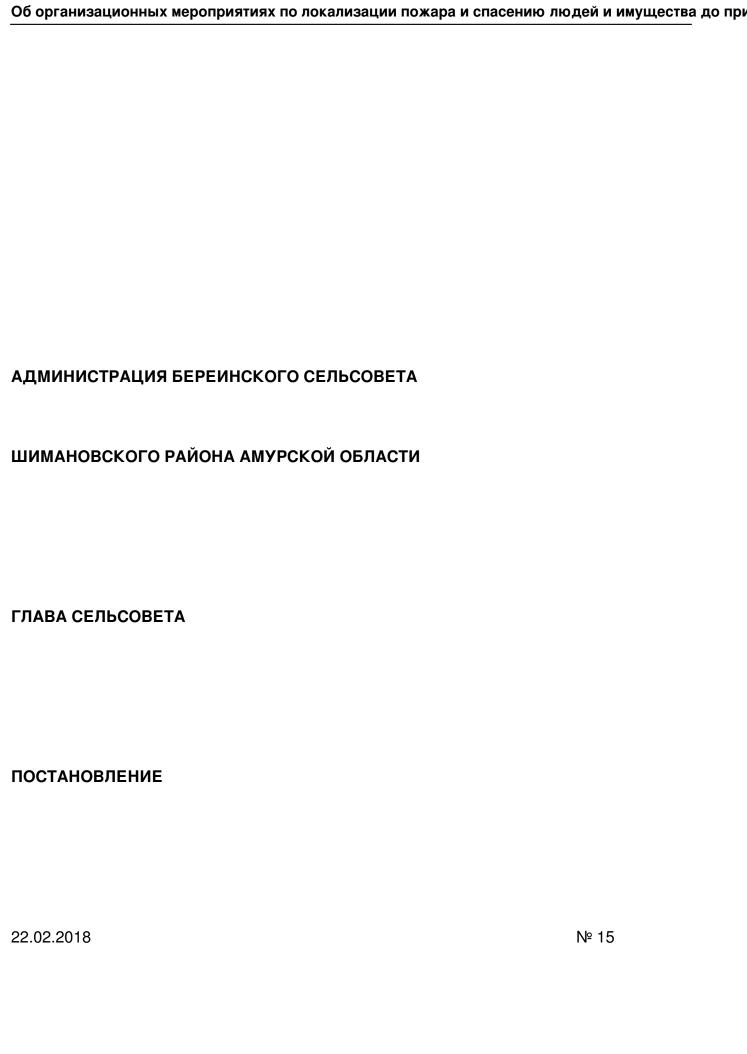


Об организационных мероприятиях по локализ	ации пожара и спасени	ию людей и имущества до при
Приложение 2		
к постановлению главы		
Береинского сельсовета		
от 06.02.2018 № 12		
COCTAB		
штаба пожаротушения		

$N_{\overline{2}}$
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности
1
Начальник штаба
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета
 Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующи Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
2
Руководитель тушения пожара (РТП)

Заместитель начальника штаба	
Смолич И.В.	
начальник подразделения добровольной пожарной охраны	
Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение по	Ж
3	
Сотрудник РОВД	
по согласованию с УВД по г.Шимановску Обеспечение общественного порядка	
Молицииский врботник	
Медицинский работник	

по согласованию с Шимановской городской больницей
Оказание медицинской помощи
5
Представители прибывающих служб
Тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
Выполнение работ по электроснабжению;
Выполнение работ по водоснабжению;
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питьев



Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы

В целях обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств, при возникновении пожара в сельском населенном пункте

постановляю:

- 1. Утвердить Положение об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара в муниципальном образовании Береинский сельсовет (до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы МЧС России). Приложение 1
 - 2. Утвердить состав штаба пожаротушения. Приложение 2
- 1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета www.berey a.shimraion.ru

4. Постановление от 06.02.2017г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Об организационных мероприятиях по локализации пожар	а и спасению людей и имущества д	до прі
З.А.Смолич		
Приложение 1		
к постановлению главы		
Береинского сельсовета		
	64 / 108	

от 22.02.2018 № 12
положение
об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара
в муниципальном образовании Береинский сельсовет
(до прибытия подразделений Государственной противопожарной
службы МЧС России)
1. 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. При возникновении пожара в сельском населенном пункте создается штаб пожаротушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств.

1.2.	В	состав штаба пожаротушения входят:
- руко		а сельской администрации, он же является начальником штаба и осуществляет во работой штаба;
- руко		льник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является елем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;
-	сотру	удник РОВД;
-	меди	цинский работник;
-	пред	ставители прибывающих служб.
приб	ываю	льнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех щих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к южара.
1 .He	епосре	едственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1.	2. 00	СНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

Штаб	б выполняет следующие основные функции:
	низация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части
	Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
	Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, гвующими в тушении пожара.
	Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, анными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.5.	Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
-	за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;

-	обеспечение общественного порядка;
- обес	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.
2.8.	Создание резерва сил и средств.
	Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и ими эксплуатационными материалами.
иной	. Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств ения.
заде	. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, йствованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, источникам и т. д.).
	. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и ими организованными пунктами на местности.
2.13.	Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и

других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара,
аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной
обстановкой в населенном пункте.

- 2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
- 2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.

1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

- 3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.
- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета

	J		
распоряжени	ии	информал	IIIII
распоряжени	וע וע	ипширимац	ועועב

- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до п	ρı
Приложение 2	
к постановлению главы	
Береинского сельсовета	
·	

от 06.02.2018 № 12
СОСТАВ
штаба пожаротушения
N ₂
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности
1
Начальник штаба
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета

1. Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез

2. Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений
3. Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвую
4. Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной час
2
Руководитель тушения пожара (РТП)
туководитель тушения пожара (г ттт)
Заместитель начальника штаба
Заместитель начальника штаба
Смолич И.В.
Омолич и.в.
полодиник подрододния доброводиной дожерной оуводин
начальник подразделения добровольной пожарной охраны
Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение по
3
Сотрудник РОВД

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спас	ению людей и имущества до пр
Выполнение работ по водоснабжению;	
Осуществление функций материально-технического снабжения,	питание, обеспечение питьев
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА	
ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА	

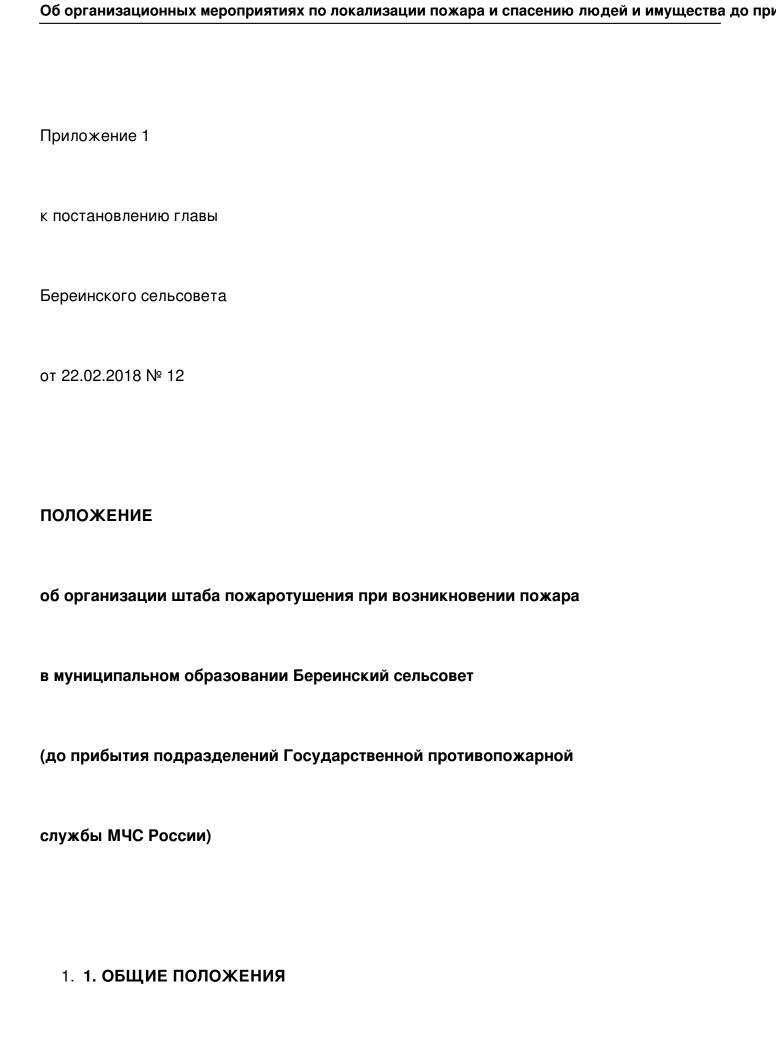
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.02.2018	№ 15
с. Берея	
Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасе имущества до прибытия подразделений Государственной противопослужбы	
В целях обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств населенного пункта, а также прибывающих сил и средств, при возникног сельском населенном пункте	

постановляю:

- 1. Утвердить Положение об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара в муниципальном образовании Береинский сельсовет (до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы МЧС России). Приложение 1
 - 2. Утвердить состав штаба пожаротушения. Приложение 2
- 1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета www.berey a.shimraion.ru

.

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до п
4. Постановление от 06.02.2017г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.
 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
З.А.Смолич



1.1. При возникновении пожара в сельском населенном пункте создается штаб пожаротушения для обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств сельского населенного пункта, а также прибывающих сил и средств.
1.2. В состав штаба пожаротушения входят:
- глава сельской администрации, он же является начальником штаба и осуществляет руководство работой штаба;
- начальник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является руководителем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;
- сотрудник РОВД;
- медицинский работник;
- представители прибывающих служб.
1.3. Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех прибывающих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к тушению пожара.
1 .Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.

1	2	OCHORHME	WAHKIINN	ΙΙΙΤΔΕΔ	ПОЖАРО	TVIIIFHUG

Штаб выполняет следующие основные функции:

- 2.1. Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части, ЦУС.
- 2.2. Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ограничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
- 2.3. Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующими в тушении пожара.
- 2.4. Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, связанными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
- 2.5. Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
- за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;

-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;
-	обеспечение общественного порядка;
- обес	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.
2.8.	Создание резерва сил и средств.
	Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и ими эксплуатационными материалами.
иной	Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств ения.

2.11. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, задействованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, водоисточникам и т. д.).
2.12. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и другими организованными пунктами на местности.
2.13. Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.
1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение

по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений,

привлекаемых	пля	TVIIIEHUS	пожара.
HOMONICKACINDIA	4/1/1	ГушСпил	nokapa.

- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении, ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.
- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения,

служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





Приложение 2
к постановлению главы
Береинского сельсовета
от 06.02.2018 № 12
COCTAB
штаба пожаротушения
Nº
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности

1
Начальник штаба
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета
 Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующи Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
2
Руководитель тушения пожара (РТП)
Заместитель начальника штаба
Смолич И.В.
начальник подразделения добровольной пожарной охраны

Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение
3
Сотрудник РОВД
по согласованию с УВД по г.Шимановску
Обеспечение общественного порядка
4
Медицинский работник
тиедицинский расстник
по согласованию с Шимановской городской больницей
Оказание медицинской помощи
5
Представители прибывающих служб

пожа

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр
Тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
Выполнение работ по электроснабжению;
Выполнение работ по водоснабжению;
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питьея

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ	
ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
22.02.2018	№ 15
с. Берея	
Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасе имущества до прибытия подразделений Государственной противоп службы	
В целях обеспечения взаимодействия всех привлекаемых сил и средств населенного пункта, а также прибывающих сил и средств, при возникно	

сельском	населенном	П١	инкте
COMBONOM	i iaccinicini		,

постановляю:

- 1. Утвердить Положение об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара в муниципальном образовании Береинский сельсовет (до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы МЧС России). Приложение 1
 - 2. Утвердить состав штаба пожаротушения. Приложение 2
- 1. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде и на официальном Интернет сайте администрации Береинского сельсовета www.berey a.shimraion.ru

4. Постановление от 06.02.2017 г № 12 «Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

З.А.Смолич

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до г	рı
Приложение 1	
к постановлению главы	
Береинского сельсовета	
от 22.02.2018 № 12	
положение	
об организации штаба пожаротушения при возникновении пожара	

начальник подразделения добровольной пожарной охраны, он же является

руководителем тушения пожара (РТП) и заместителем начальника штаба;

сотрудник РОВД;

- медицинский работник;
- представители прибывающих служб.
1.3. Начальнику штаба и его заместителю подчиняются представители всех прибывающих служб населенного пункта, района, других ведомств, привлеченных к тушению пожара.
1 .Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется РТП.
1. 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ
Штаб выполняет следующие основные функции:
2.1. Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части ЦУС.
2.2. Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений, в том числе ограничивающих права должностных лиц и граждан на территории пожара.
2.3. Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующими в тушении пожара.

	Руководство работами по тушению пожаров и другими неотложными работами, анными с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.5.	Распределение обязанностей среди членов штаба и назначение ответственных:
-	за тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
-	обеспечение связи;
-	выполнение работ по электроснабжению;
-	выполнение работ по водоснабжению;
-	оказание медицинской помощи;
-	обеспечение общественного порядка;
- обес	осуществление функций материально-технического снабжения, питание, печение питьевой водой и т. д.
2.6.	Определение необходимого количества сил и средств и инженерной техники.
2.7.	Встреча и учет прибывающих сил и средств, расстановка их на месте пожара.

2.8. Создание резерва сил и средств.
2.9. Своевременное обеспечение пожарной и иной техники горюче-смазочными и другими эксплуатационными материалами.
2.10. Организация, при необходимости, восстановления работоспособности пожарной и иной техники, а также оборудования, пожарно-технического вооружения и средств спасения.
2.11. Осуществление постоянного контроля за оперативной обстановкой, задействованными силами и средствами, состоянием дорог и проездов (к строениям, водоисточникам и т. д.).
2.12. Осуществление контроля за боевыми участками тушения пожара, техническими и другими организованными пунктами на местности.
2.13. Разработка и осуществление оперативно-тактических, инженерно- технических и других мероприятий, направленных на успешное тушение пожара, аварийно-спасательных и других неотложных работ, связанных с оперативной обстановкой в населенном пункте.
2.14. Привлечение для консультаций специалистов.
2.15. Организация мер по сохранению обстановки пожара для установления причин его возникновения.

1. 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШТАБА ПОЖАРОТУШЕНИЯ

- 3.1. Штаб начинает свою работу с момента объявления главой администрации населенного пункта или его заместителем решения о создании штаба. Данное решение по времени фиксируется в Журнале учета распоряжений и информации. Журнал учета распоряжений и информации ведется по форме, определенной БУПО-95. В указанном журнале фиксируются все команды и распоряжения руководителя штаба, доклады представителей служб, добровольной пожарной охраны и других подразделений, привлекаемых для тушения пожара.
- 3.2. Руководитель штаба постоянно находится на месте дислокации штаба. При необходимости отлучиться с места дислокации штаба он оставляет за себя другое лицо, о чем делается запись в Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.3. В случае возникновения разногласий между руководителем штаба и представителем одной из служб по вопросам, касающимся выполнения конкретных распоряжений, обязательным к выполнению, является решение руководителя штаба. При этом особое мнение представителя службы отражается и Журнале учета распоряжений и информации.
- 3.4. Присутствующие на пожаре начальники и отдельные специалисты независимо от их ведомственной принадлежности не могут вмешиваться в функции руководителя штаба и его заместителя и навязывать им свои решения.
- 3.5. Руководители подразделений и прибывающих служб, других ведомств, которые осуществляют руководство своими подразделениями, в целях организации эффективной работы штаба обязаны:
- 3.5.1.Обеспечить всеми необходимыми силами и средствами, имеющимися в подчинении,

ведение работ по ликвидации пожара, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

- 3.5.2. Контролировать выполнение задач, поставленных перед подразделениями, корректировать их работу.
- 3.5.3. Обеспечивать штаб всей поступающей от своих подразделений информацией.
- 3.6. Штаб должен обеспечиваться автотранспортом, средствами связи, освещения, служебной документацией.

По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы состав штаба включается в штаб пожаротушения, создаваемый старшим должностным лицом прибывшего подразделения.

Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны (РТП), которое управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, участвующим в тушении пожара, а также привлеченными к тушению пожара силами





б организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества	а до при
риложение 2	
постановлению главы	
ереинского сельсовета	
т 06.02.2018 № 12	
COCTAB	
штаба пожаротушения	

$N_{\overline{2}}$
Состав штаба
ФИО, должность
Функциональные обязанности
1
Начальник штаба
Смолич З.А.
Глава Береинского сельсовета
 Организация и своевременный вызов сил и средств, предусмотренных расписанием выез Принятие решений о спасении людей и имущества и иные решений Организация взаимодействия со всеми привлекаемыми силами и средствами, участвующи Организация связи и передача необходимой информации в пункт связи пожарной части,
2
Руководитель тушения пожара (РТП)

Заместитель начальника штаба	
Смолич И.В.	
начальник подразделения добровольной пожарной охраны	
Проведение разведки пожара, сбор, обработка и анализ данных об обстановке, тушение по	Ж
3	
Сотрудник РОВД	
по согласованию с УВД по г.Шимановску Обеспечение общественного порядка	
Молицииский врботник	
Медицинский работник	

Об организационных мероприятиях по локализации пожара и спасению людей и имущества до пр
по согласованию с Шимановской городской больницей
Оказание медицинской помощи
5
Представители прибывающих служб
Тушение пожара и связанные с ним аварийно-спасательные работы;
Выполнение работ по электроснабжению;
Выполнение работ по водоснабжению;
Осуществление функций материально-технического снабжения, питание, обеспечение питьев

